

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14), Skupština KeramikOs udruga keramičara i lončara na sjednici održanoj dana 28. srpnja 2016. godine donijela je

S T A T U T KeramikOs udruga keramičara i lončara

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o

- nazivu, sjedištu,
- o zastupanju,
- izgledu pečata udruge,
- području djelovanja sukladno ciljevima,
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,
- gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu,
- načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge,
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva,
- pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova,
- tijelima udruge,
- njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica tijela udruge,
- izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata tijela udruge, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata;
- izboru i opozivu likvidatora udruge,
- prestanku postojanja udruge,
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom,
- postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge,
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udugu KeramikOs

Članak 2.

Naziv udruge je: KeramikOs udruga keramičara i lončara

Skraćeni naziv udruge je: KeramikOs

Naziv na engleskom jeziku je CeramicOs Ceramic and Pottery Association

Sjedište udruge je: Osijek

Udugu zastupa predsjednik/ca ili dopredsjednik/ca Udruženja.

Članak 3.

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji, a svoju djelatnost obavlja na području Republike Hrvatske.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat udruge je: četvrtastog oblika dužine 27mm, širine 10mm s upisanim punim nazivom udruge u sredini na hrvatskom jeziku koji glasi: KeramikOs udruga keramičara i lončara dok je u ispod naziva ispisano sjedište.

II. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 5.

Cilj udruge je razvoj kulture i tradicijske baštine posebno kroz razvoj keramičarstva i lončarstva. Udruga će promicati, razvijati i unapređivati kulturu i tradicijsku baštinu vezanu uz područje keramičarstva, lončarstva i keramičarske umjetnosti u Republici Hrvatskoj i na međunarodnom planu. Udruga će poticati suradnju umjetnika i svih ostalih građana a posebno mladih osoba i osoba starije životne dobi koje se bave keramikom, lončarstvom, skulpturama i drugim predmetima od gline te galerista, likovnih stručnjaka, ljubitelja i sakupljača keramike. Udruga će njegovati i unapređivati hrvatsku lončarsku tradiciju.

Udruga pruža podršku razvoju umjetnika, ali i umjetničkog izričaja kod građana posebno mladih osoba i osoba starije životne dobi izgradnjom njihovih umjetničkih kapaciteta kroz različite radionice, uspostavljanjem suradnje i povezivanjem s drugim umjetnicima na lokalnoj, nacionalnoj i internacionalnoj razini i drugim neophodnim aktivnostima.

Članak 6.

Područje djelovanja udruge, sukladno ciljevima je promicanje kulture i kulturnih djelatnosti a posebno kulture i umjetnost vezane uz keramičarstvo i lončarstvo. Osim toga udruuga će djelovati na područjima međunarodne suradnje, obrazovanja i socijalnih djelatnosti.

Djelatnosti udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

- promicanje kulture i kulturnih djelatnosti općenito a posebno kulture i umjetnosti vezane uz lončarstvo i keramičarsku umjetnost,
- zaštita i očuvanje kulturne baštine,
- izložbena i likovna djelatnost,
- općekulturna (kulturološka) djelatnost,
- okupljanje građana i umjetnika koji se bave lončarstvom i keramikom,
- coworking (dijeljenje radnog prostora/ateljea i keramičarske/lončarske opreme i infrastrukture) građana i umjetnika koji se bave lončarstvom i keramikom,
- promicanje i unapređivanje područja lončarstva i keramike,
- organiziranje radionica, savjetovanja, predavanja, seminara, kongresa, tribina, okruglih stolova, konferencija, konferencija za medije, treninga, priredbi, znanstvenih, stručnih, kulturno-umjetničkih i drugih programa, promotivnih akcija, Prodajnih izložbi, prezentacija, igraonica, kulturnih susreta, kampova i koncerata u svrhu ostvarivanja ciljeva Udruge te drugih stručnih skupova i edukativnih aktivnosti o problemima područja djelovanja Udruge,
- organiziranje edukativnih aktivnosti (tečajeva, seminara, škola, kolonija, radionica i drugih oblika), s posebnim naglaskom na mlade, vezanih uz područje djelovanja Udruge,
- izvaninstitucionalno i neformalno obrazovanje mladih ali i drugih građana (djeca, starije osobe, žene, volonteri, umjetnici) vezanih uz područje djelovanja Udruge,
- organiziranje domaćih i međunarodnih izložbi,
- organiziranje stručnih putovanja i posjeta izložbama u zemlji i inozemstvu, sukladno posebnim propisima,
- strukovno povezivanje te stručno i profesionalno usavršavanje članova,
- suradnja s drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, te svim organizacijama koje podupiru rad Udruge,
- ostvarivanje stručne suradnje s domaćim i inozemnim strukovnim udrugama,
- izdavanje publikacija, stručnog časopisa i druge stručne literature sukladno zakonu,

- informiranje javnosti o radu udruge putem tiskanja i izdavanja edukativnih materijala, publikacija i knjiga i publikacija iz područja djelatnosti udruge,
- prodaju radova članova Udruženja koji zadovoljavaju kriterije određene Statutom,
- razvijanja komunikacije među domaćim i stranim umjetnicima ali i drugim građanima na međunarodnoj razini putem suvremenih medija,
- razvijanje projekata na lokalnoj, regionalnoj i međunarodnoj razini u skladu s ciljevima Udruge,
- sudjelovanje u interdisciplinarnim projektima,
- poticanje razvoja turističke i kulturne infrastrukture lokalnih zajednica,

Djelatnosti udruge potpadaju pod Kulturu i umjetnost, Međunarodnu suradnju, Obrazovanje, znanost i istraživanje, Socijalne djelatnosti.

Članak 7.

Ciljane skupine udruge su:

- umjetnici,
- građani – opća populacija,
- mladi - opća populacija,
- djeca s posebnim potrebama,
- darovita djeca i mladi,
- učenici,
- osobe s invaliditetom,
- osobe starije životne dobi,
- umirovljenici,
- volonteri,
- žene,
- žene žrtve nasilja.

Članak 8.

Pored djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom udruga obavlja gospodarske djelatnosti sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti.

Udruga obavlja slijedeće gospodarske djelatnosti:

- Izrada i prodaja vlastitih proizvoda,
- Izdavanje knjiga, časopisa i periodičnih publikacija,
- Obrazovanje i poučavanje u području kulture,
- Organizacija izložbi, radionica, seminara.

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 9.

Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način, web- stranicama, društvenim mrežama;

– javnim priopćavanjem.

Svi članovi udruge imaju pravo sudjelovati u radu udruge, sukladno odredbama statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima te kad je u pitanju poslovna tajna.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članom udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarenju ciljeva Udruge i koja prihvaća odredbe Statuta Udruge.

Pravne osobe članstvu u udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članom udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik.

Članstvo u udruzi može biti redovito, počasno, pridruženo i podupiruće.

Redovnim članom udruge mogu postati osobe koje su zainteresirane za rad u udruzi i prihvaćaju odredbe ovog Statuta i drugih općih akata udruge.

Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu udruge, te poštivanje odredbi njegovog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela udruge. Redoviti članovi plaćaju članarinu.

Počasnim članom udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva udruge.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Pridruženim članom može postati svaka fizička ili pravna osoba zainteresirana za keramičarstvo i lončarstvo koja svojim važnim doprinosom u određenim poslovima pomaže radu Udruženja.

Pridruženim članom postaje se popunjavanjem prijavnice o pridruženom članstvu i plaćanjem članarine.

Podupirući član je fizička ili pravna osoba koja Udruženju pomaže materijalnim doprinosom.

Podupirućim članom Udruge postaje se uplatom donacije.

Članak 11.

Popis članova vodi tajnik udruge na elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- o osobnom imenu (nazivu),
- OIB-u,
- datumu rođenja,
- datumu pristupanja udruzi,

- kategoriji članstva,
- datumu prestanka članstva u udruzi, te
- kontakt podatke.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 12.

Prava i obveze redovitih članova su:

- bavljenje aktivnostima Udruge,
- birati i biti birani u tijelima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- plaćanje članarine,
- davati prijedloge i mišljenja na rad tijela udruge
- nadzirati rad udruge
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

Prava i obveze počasnih članova udruge:

- mogu se i ne moraju baviti aktivnostima Udruge,
- osobnim radom i zalaganjem pridonijeti ostvarivanju ciljeva udruge.

Prava i obveze pridruženih članova udruge:

- mogu se i ne moraju baviti aktivnostima Udruge,
- pomagati radu Udruge,
- plaćati članarinu.

Prava i obveze podupirućih članova:

- mogu se i ne moraju baviti aktivnostima Udruge
- pomagati Udruhu materijalnim doprinosom.

Redovita Skupština Udruge određuje za tekuću godinu godišnji iznos članarine.

Članak 13.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem
- smrću
- prestankom postojanja Udruge

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu ili zbog neplaćanja članarine za tekuću godinu.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu i u slučaju smrti.

Odluka o isključenju člana iz Udruge donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

V. TIJELA UDRUGE

Članak 14.

Tijela udruge su:

- skupština,
- upravni odbor,
- predsjednik,
- dopredsjednik,
- tajnik,

SKUPŠTINA

Članak 15.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi redovni članovi.

Članak 16.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine.

Izvanredna sjednica skupštine saziva se prema potrebi.

Sjednice skupštine saziva Upravni odbor Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Upravni odbor utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Upravni odbor je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge ili predsjednik.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Upravni odbir ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, izvanrednu sjednicu Skupštine sazvati će predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Na izvanrednoj sjednici skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

U slučaju isteka mandata tijela ovlaštenih za sazivanje sjednice Skupštine istu mogu sazvati tijela ovlaštena za sazivanje iz prethodnog mandata ili osobe koje su upisane u Registar udruga kao osobe ovlaštene za zastupanje.

Članak 17.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge. Zapisnik vodi tajnik ili osoba koju odredi Skupština.

Članak 18.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Maloljetne osobe s navršениh 14 godina života mogu odlučivati na skupštini uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika.

Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Glasanje na Skupštini je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

Članak 19.

Skupština udruge:

- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje: predsjednika i dopredsjednika,
- bira i razrješava tajnika udruge i članove Upravnog odbora,
- bira i opoziva likvidatora udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- imenuje počasnne članove,
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar udruge i isključenju iz članstva u drugom stupnju,
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

UPRAVNI ODBOR

Članak 20.

Upravni odbor sastoji se od tri člana koje bira i opoziva Skupština. Predsjednik udruge je po svojoj funkciji i predsjednik Upravnog odbora.

Članovi Upravnog odbora biraju se na 4 godine.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine,
- podnesu ostavku,
- naruše ugled udruge.

Razrješava li Skupština cijeli Upravni odbor, tada bira novi s punim mandatom.

Svaki član Upravnog odbora, predsjednik kao i drugi članovi tijela upravljanja udrugom mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani, s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

U slučaju prestanka dužnosti predsjednika, do izbora novog zamjenjuje ga najstariji član Upravnog odbora.

Članak 21.

Upravni odbor obavlja slijedeće zadaće:

- priprema nacрте i utvrđuje prijedlog Statuta, izmjena i dopuna Statuta i drugih akata Skupštine,
- utvrđuje prijedlog Programa rada Udruge,

- saziva sjednice Skupštine predlaže dnevni red Skupštine, priprema materijale za skupštinu i izvršava njene odluke,
- podnosi izvješće o radu Udruge na redovitoj Skupštini,
- predlaže projekte i programe Udruge,
- predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova prema članku 10. Statuta,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- imenuje osobe za potpisivanje transakcija po računima kod bankarskih, financijskih i drugih organizacija,
- odlučuje o poslovnom subjektu kod koje će udruga imati otvoren žiro-račun,
- osniva i imenuje komisije, odbore, radne grupe i druga tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- obavlja druge poslove sukladno zakonu i Statutu.

Upravni odbor radi na sjednicama koje se održavaju najmanje jednom mjesečno.

Upravni odbor može donositi pravovaljane odluke ako je nazočna najmanje natpolovična većina članova a odluke donosi natpolovičnom većinom nazočnih članova.

PREDSJEDNIK

Članak 22.

Udruga ima predsjednika.

Predsjednika bira Skupština između članova Skupštine na mandat u trajanju od 4 godine.

Predsjednik udruge:

- zastupa i predstavlja udugu,
- saziva sjednice upravnog odbora i predlaže dnevni red,
- odgovara za pravilan i zakonit rad udruge,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine,
- podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća skupštini,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu državne uprave,
- predsjednik ima naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom udruge, sukladno financijskom planu,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- predsjedava radom Skupštine,
- upoznaje javnost s radom Udruge,
- predsjedava Upravnim odborom,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika u svim poslovima zamjenjuje ga dopredsjednik.

Članak 23.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

DOPREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 24.

Dopredsjednika Udruge bira i imenuje Skupština između članova udruge na mandat od 4 godine.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga Dopredsjednik Udruge.

Dopredsjednik zastupa udругu i ima sve zakonske obveze i ovlasti osobe koja zastupa Udругu.

TAJNIK

Članak 25.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština između članova udruge na mandat od 4 godine.

Tajnik udruge:

- obavlja stručno-administrativne poslove u Udruzi.
- vodi registar članova i odgovoran je za njegovo uredno vođenje,
- obavlja i druge poslove za potreba Skupštine i Upravno odbora.

Članak 26.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština, Upravni odbor ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Članak 27.

Radi obavljanja stručnih, administrativnih, financijskih i drugih poslova Udruge može sa stručnim osobama sklapati ugovore o radu ili ugovore o djelu, ovisno o vrsti, obimu i trajanju posla.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 28.

Udruge se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanje neovisno o području svog djelovanja.

Udruge se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština Udruge.

Udruge može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske.

Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge.

Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Upravni odbor.

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica.

Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština.

Ustrojstveni oblici mogu imati svojstvo pravne osobe.

VII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 29.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom. Razlozi za prestanak postojanja udruge jesu:

1. odluka skupštine o prestanku udruge
2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem
3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana
4. pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge
5. pokretanje stečajnog postupka
6. na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice, donijelo odluku o primanju novih članova.

U gore navedenim slučajevima pod točkama 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge uz registar udruga u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke o prestanku udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

LIKVIDATOR

Članak 30.

Likvidatora udruge bira i opoziva Skupština.

Likvidator može biti osoba/pravna osoba član udruge ili osoba koja nije član udruge.

Likvidator udruge zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga. Trošak rada likvidatora snosi Udruga, a naknadu određuje Upravni odbor.

VIII. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 31.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva stečena uplatom članarina,
- dobrovoljni prilozi i darovi,
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi i obavljanjem gospodarskih djelatnosti,
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te drugih fondova,
- druga novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Uduženje stječe imovinu:

- uplatom članarina,
- dobrovoljnim priložima i darovima,
- obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge,
- obavljanjem gospodarskih djelatnosti,
- iz državnog proračuna za programe i projekte koje razvija Udruga,
- iz drugih izvora sukladno zakonu.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 32.

Udruga svoju djelatnost obavlja bez namjere stjecanja dobiti. Dobit koju Udruga ostvari obavljanjem dopuštene djelatnosti ili od svoje imovine, Udruga će koristiti za obavljanje, razvijanje i unaprijeđivanje svojih djelatnosti kojima se ostvaruju njeni ciljevi, te isplaćivanje putnih naloga za prijevoz i dnevnice, honorara za vođenje radionica i autorskih ugovora kojima se ostvaruju Statutom utvrđeni ciljevi.

Udruga odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.

Članak 33.

Ako udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.

Naprijed prikupljena sredstva udruga može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

IX. RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 34.

Imovina se nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeva, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu.

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

X. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 35.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 36.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 37.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 38.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Upravni odbor ili Skupština dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

XI. FINACIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 39.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

XII. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 40.

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

XIII. NADZOR

Članak 41.

Članovi udruge sami nadziru rad udruge.

Ako član udruge smatra da je udruga povrijedila statut i/ili drugi opći akt udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge .

XIV. STATUSNE PROMJENE

Članak 42.

O Statusnim promjenama odlučuje Skupština.
Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.
Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.
Ovaj statut stupa na snagu u trenutku donošenja a primjenjuje se danom upisa u registar udruga.

U Osijeku, 28. srpnja 2016. godine

PREDSJEDNIK UDRUGE

Marija Koški